

STATUTEN VOOR DE RECREATIEVE BADMINTON CLUB NIEUWEGEIN (R.B.C.N.)

Heden, de negentiende januari negentienhonderd drie en negentig verscheen voor mij, Mr. Jan Adriaan de Bruijn, notaris ter standplaats Nieuwegein:

1. de heer Frederik Ferdinand Johan Klarenbeek, coördinatorservice, wonende te 3434 XL Nieuwegein, Reigersbek te 54 geboren te Utrecht op negentien juli negentienhonderd één en vijftig, gehuwd;

2. de heer Alexander Augustinus Lisman, bouwkundig tekenaar, wonende te 3434 HS Nieuwegein, Anjerhof 72, geboren te Utrecht op vijf en twintig februari negentienhonderd zes en veertig, gehuwd;

3. de heer Johannes Hendrikus Maria Folman, werkvoorbereider, wonende te 3431 AM Nieuwegein, Reyerslaan 15, geboren te Vianen op tien juli negentienhonderd negen en veertig, gehuwd, ten dezen handelende in hun hoedanigheid van bestuurders van de te Nieuwegein gevestigde vereniging Recreatieve Badminton Club Nieuwegein, kantoorhoudende te 3434 HS Nieuwegein, Anjerhof 72.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden dat de algemene vergadering van de vereniging op dertig november negentienhonderd twee en negentig heeft besloten de statuten der vereniging vast te stellen en vast te leggen in een notariële akte. Van dit besluit blijkt uit een afschrift van de notulen van de bedoelde vergadering, dat aan deze akte zal worden gehecht.

De comparanten, handelende als gemeld, verklaarden vervolgens, dat de statuten der vereniging luiden als volgt:

NAAM, PLAATS VAN VESTIGING, DUUR EN BOEKJAAR.

Artikel 1.

1. De vereniging is genaamd: "Recreatieve Badminton Club Nieuwegein", afgekort (R.B.C.N.).
2. Zij heeft haar zetel te Nieuwegein.
3. De vereniging is opgericht 1 september 1982 te Nieuwegein. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.
4. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 augustus tot en met 31 juli.

INRICHTING.

Artikel 2.

1. Organen van de vereniging zijn: het bestuur en de algemene vergadering, alsmede alle overige personen en commissies die krachtens de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij door de algemene vergadering beslissingsbevoegdheid is toegekend.
2. De organen van de vereniging als bedoeld in lid 1 bezitten geen rechtspersoonlijkheid.

DOEL EN MIDDELEN.

Artikel 3.

1. De vereniging stelt zich ten doel haar leden binnen het vooraf opgegeven seizoen, in de gelegenheid te stellen tot het beoefenen van de recreatieve badmintonsport, echter niet in competitieverband, maar waar mogelijk zal wel aan recreatieve toernooien worden deelgenomen.
2. De vereniging tracht haar doelstelling onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het huren van zaal accommodatie, waar het beoefenen van de badmintonsport mogelijk is.
 - b. de aanschaf van badmintonshuttles en het ter beschikking stellen hiervan.
 - c. het ontwikkelen van verdere initiatieven, die dienstig zijn aan de doelstelling voor zover niet in strijd met de bepalingen van de statuten of het huishoudelijk reglement.

LEDEN EN LIDMAATSCHAP.

Artikel 4.

1. Leden zijn natuurlijke personen, die op hun verzoek als lid door het bestuur zijn toegelaten.
2. Het lidmaatschap wordt verkregen door toelating van het aspirant-lid tot de vereniging.
3. Het lidmaatschap van de vereniging is persoonlijk en niet overdraagbaar.
4. Wie lid wil worden meldt zich daartoe schriftelijk bij het bestuur. Het bestuur beslist over de toelating van leden tot de vereniging.
5. In geval van niet-toelating door het bestuur kan opverzoek van de betrokkene alsnog door de eerstvolgende plaatsvindende algemene vergadering tot toelating worden besloten..
6. Het lidmaatschap begint op de eerste van de maand, volgende op de maand in welke men zich heeft aangemeld als lid en men als zodanig door het bestuur c.q. algemene vergadering tot de vereniging is toegelaten.
7. De leden betalen jaarlijks vóór 1 september van het nieuwe seizoen de contributie.
8. Bij de toelating als lid wordt aan de betrokkene een exemplaar van de statuten en van het huishoudelijk reglement van de vereniging uitgereikt.
9. Het ledenaantal wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. De meldingen welke het maximale ledenaantal te boven gaan, worden ingeschreven op een wachtlijst. Zodra het ledenaantal het aannemen van nieuwe leden toelaat, volgt toelating volgens de genoemde bepalingen onder artikel 4, lid 1, 2, 3, 4 en 5.
10. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging tot erelid benoemen.

VERPLICHTINGEN.

Artikel 5.

1. De leden zijn verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van de organen vermeld in artikel 2 lid 1 na te leven.
 - b. de belangen van de vereniging niet te schaden.
2. Door de vereniging kunnen in naam van de leden geen verplichtingen worden aangegaan, dan nadat het bestuur daartoe door de algemene vergadering vertegenwoordigingsbevoegd is verklaard.

TUCHTRECHTSPRAAK.

Artikel 6.

1. In het algemeen zal strafbaar zijn elk handelen of nalaten in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
2. Voor zover deze bevoegdheid niet aan een eigen commissie, belast met de tuchtspraak, is opgedragen, is het bestuur bevoegd om, in geval van overtredingen als bedoeld in lid 1, de volgende straffen op te leggen:
 - a. berisping;
 - b. tuchtrechtelijke boetes;
 - c. schorsing;
 - d. ontzetting (royement).
3. Tuchtrechtelijke boetes kunnen worden opgelegd tot de bij reglement vastgestelde maxima.
4. Schorsingen kunnen worden opgelegd voor de bij reglement aangegeven maximum perioden. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, heeft men géén toegang tot een algemene vergadering en kan men aldaar niet aan de stemming deelnemen, terwijl men bovendien gedurende deze periode ook andere aan het lidmaatschap verbonden rechten kunnen worden ontzegd.

5. a. Ontzetting (royement) kan alleen worden uitgesproken indien een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van de organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

b. Ontzetting (royement) kan slechts door het bestuur worden uitgesproken.

c. Nadat het bestuur tot ontzetting (royement) heeft besloten, wordt het betrokken lid ten spoedigste doormiddel van een aangetekend schrijven van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld.

d. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van deze kennisgeving schriftelijk in beroep te gaan bij een algemene vergadering, die in haar eerstvolgende vergadering met meerderheid beslist. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande dat de betrokkene voor het voeren van verweer toegang heeft tot de eerstvolgende algemene vergadering en bevoegd is aldaar het woord te voeren.

De betrokkene is tevens bevoegd zich in bedoelde vergadering door een raadsman te doen bijstaan.

De betrokkene kan niet aan de stemming deelnemen.

GELDMIDDELEN.

Artikel 7.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

a. contributies, inschrijfgelden;

b. inkomsten uit vermogen;

c. andere inkomsten.

2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

3. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van contributie, welke door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.

EINDE LIDMAATSCHAP.

Artikel 8.

1. Het lidmaatschap eindigt:

a. door overlijden van het lid;

b. door schriftelijke opzegging door het lid, vóór 1 juni van het eerstvolgende nieuwe seizoen;

c. door schriftelijke opzegging door het bestuur namens de vereniging;

d. door ontzetting (royement), als bepaald in artikel 6 lid 5.

2. Opzegging namens de vereniging kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen voor zover deze door deze statuten worden gesteld, of wanneer men zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsmede wanneer van de vereniging redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

3. a. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of namens de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van acht weken, behoudens het geval bedoeld in lid 2.

b. Een opzegging in strijd met het onder sub a bepaalde doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum, waarop is opgezegd.

4. a. Behoudens het in dit artikel sub b bepaalde kan een lid voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard hem is bekend geworden of meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.

b. Een lid heeft de onder dit artikel sub a bedoelde bevoegdheid tot tussentijdse opzegging niet in het geval de wijziging een nauwkeurig in deze statuten omschreven recht of verplichting betreft en voorts niet in het geval van een wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.

- c. Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
5. Behalve in geval van overlijden wordt een lid dat heeft opgezegd geacht nog lid te zijn tot ten hoogste het eind van het boekjaar volgend op dat waarin werd opgezegd, zolang men niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen ten opzichte van de vereniging, of zolang enige aangelegenheid waarbij men betrokken is niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf daarin begrepen. Gedurende deze periode kan de betrokkene geen rechten uitoefenen, met uitzondering van het recht om binnen de gestelde termijnen in beroep te gaan.
6. Beëindiging van het lidmaatschap doet de betrokkene alle rechten c.q. aanspraken op de bezittingen van de vereniging verliezen.

DONATEURS.

Artikel 9.

1. De vereniging kent behalve leden ook donateurs.
2. Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur als donateur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten.
3. Donateurs hebben geen andere rechten of verplichtingen dan welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd.
4. De rechten en verplichtingen van de donateur kunnen te allen tijde door de vereniging of de donateur door opzegging worden beëindigd, met dien verstande dat bij opzegging door de donateur de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

BESTUUR.

Artikel 10.

1. a. Het bestuur bestaat uit ten minste drie meerderjarige personen, die door de algemene vergadering uit de leden worden gekozen.
- b. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
- c. De voorzitter wordt in functie gekozen.
2. a. De benoeming van bestuursleden geschiedt uiteen of meer bindende voordrachten, behoudens het hieronder sub b bepaalde. Tot het opmaken van zo'n voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als vijf stemgerechtigde leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door de leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
- b. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
- c. vindt geen kandidaatstelling plaats of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het onder sub b gestelde om aan de kandidaatstelling het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar keus.
3. a. Ieder bestuurslid treedt twee jaar na zijn verkiezing af volgens een door het bestuur op te maken rooster, zodanig dat de voorzitter, secretaris en penningmeester, niet gelijktijdig aftreden. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
- b. In een tussentijdse vacature wordt zo mogelijk binnen zes weken, doch uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering voorzien. wie in een tussentijdse vacature is gekozen, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
4. a. In zijn eerste bestuursvergadering na een bestuursverkiezing verdeelt het bestuur in onderling overleg de overige functies en stelt zij voor elk bestuurslid diens taak vast en doet hiervan, door middel

van een schriftelijke kennisgeving, mededeling aan alle leden.

b. In het bestuur zijn opgenomen de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester, die met elkaar het dagelijks bestuur vormen. Genoemde functies zijn niet verenigbaar in een persoon. Door het bestuur kunnen plaatsvervangers worden aangewezen met de functie van ondervoorzitter, tweede secretaris en tweede penningmeester. Deze functies zijn verenigbaar.

c. Tot bestuurslid kan niet worden gekozen degene, die in de eerste graad verwant is met een zittend bestuurslid.

5. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:

a. verlies van het lidmaatschap van de vereniging;

b. aftreden volgens rooster;

c. ontslagneming;

d. ontslag door de algemene vergadering.

6. De algemene vergadering is bevoegd de leden van het bestuur, gezamenlijk of afzonderlijk, te schorsen en/of te ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een daartoe strekkend besluit is een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen vereist. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

BESTUURSTAAK.

Artikel 11.

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Elke bestuurder is daarbij tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de vacature of vacatures aan de orde komt.

3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies waarvan de leden door het bestuur worden benoemd en ontslagen.

BESTUURSVERGADERING.

Artikel 12.

1. Tenzij het bestuur anders bepaalt, vergadert het bestuur wanneer de voorzitter of twee andere bestuursleden dit verlangen.

2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deelnemen.

3. a. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid 2, worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.

b. Blanco stemmen zijn ongeldig.

4. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een bestuurslid anders wensen.

5. a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder sub a bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zoodoorg het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

6. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur

aangewezen notulist notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 13.

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast kan deze vertegenwoordiging plaats vinden door:
 - a. ieder bestuurslid afzonderlijk;
 - b. de voorzitter, secretaris of penningmeester afzonderlijk;
 - c. de voorzitter te samen met de secretaris of te samen met de penningmeester.
2. Bij ontstentenis van één of meer leden van het dagelijks bestuur zijn de plaatsvervangers bevoegd in hun plaats te treden en aldus de vereniging te vertegenwoordigen.

REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 14.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar op een algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt hiervan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. a. Tenzij de algemene vergadering op een andere wijze in het toezicht op het bestuur heeft voorzien, kiest de algemene vergadering een kascommissie, bestaande uit twee leden en een plaatsvervangend lid die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
- b. De leden van de onder sub a bedoelde commissie worden gekozen voor de duur van twee jaar en treden volgens een op te maken rooster af. Zij zijn aansluitend herkiesbaar.
- c. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de verkiezing van een andere commissie.
6. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge voor alle handelingen.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 1 en 2, tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 15.

1. Jaarlijks zal uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering (jaarvergadering) worden gehouden.
2. De agenda van deze vergadering bevat onder meer:
 - a. bespreking van de notulen van de vorige algemene vergadering;
 - b. jaarverslag van de secretaris;
 - c. behandeling en vaststelling van de jaarstukken;
 - d. vaststelling van de contributie en inschrijfgeld;

- e. vaststelling van de begroting;
- f. vaststelling van het ledenaantal;
- g. voorziening in vacatures;
- h. rondvraag.

3. Voorts worden algemene vergaderingen gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.

4. a. Het bestuur is op schriftelijk verzoek onder opgave van de te behandelen onderwerpen van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.

b. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan met inachtneming van het bepaalde in het volgende lid.

5. a. De algemene vergaderingen worden bij een geroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.

b. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door aanschrijving van de leden. In deze aanschrijving worden vermeld, dag, datum, uur en plaats van samenkomst en de op de agenda geplaatste onderwerpen.

TOEGANG EN BESLUITVORMING ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 16.

1. a. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden, voor zover zij niet ten tijde van de vergadering als lid zijn geschorst.

b. De voorzitter kan tevens toegang verlenen aan andere dan de onder sub a bedoelde personen.

2. a. De in lid 1 onder sub a, bedoelde leden zijn stemgerechtigd. Zij brengen ieder één stem uit.

b. Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander stemgerechtigd lid dat echter in totaal niet meer dan twee stemmen kan uitbrengen.

3. a. Tenzij anders in deze statuten is bepaald, worden besluiten genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.

b. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte geldige stemmen.

c. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt uitgebrachte stemmen of stembiljetten die, naar het oordeel van de voorzitter:

1. blanco zijn.

2. zijn ondertekend.

3. onleesbaar zijn.

4. een persoon niet duidelijk aanwijzen.

5. de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is.

6. voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten.

7. meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.

4. a. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, over personen schriftelijk, tenzij de voorzitter zonder tegenspraak uit de vergadering een andere wijze van stemmen bepaalt of toelaat.

b. Bij meerdere vacatures wordt over iedere vacature afzonderlijk gestemd.

5. a. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden.

Verkrijgt ook bij deze stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, dan vindt herstemming plaats over de personen, die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen.

b. Heeft slechts één persoon het hoogste aantal stemmen verkregen, dan vindt herstemming plaats over hem en degene die het op één na hoogste aantal stemmen heeft verkregen. Zijn er meer personen die het op één na hoogste aantal stemmen hebben verkregen, dan vindt over hen eerst een tussenstemming plaats om uitte maken wie de kandidaat wordt voor de herstemming.

c. Zowel bij de tussenstemming als bij de herstemming (en) is diegene gekozen die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen. Staken bij deze stemmingen de stemmen, dan beslist het lot.

6. Indien de stemmen staken over een voorstel dat niet de verkiezing van personen betreft, is het verworpen.

7 . a. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder sub a bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zonodig het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering, of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

BEVOEGDHEDEN ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 17.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de statuten aan het bestuur of andere organen zijn opgedragen.

LEIDING EN NOTULERING ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 18.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de algemene vergadering daarin zelf.

2. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt. De notulen worden, na vaststelling door de voorzitter en de notulist, door middel van een afschrift, ter kennis van de leden gebracht en worden in de eerstvolgende algemene vergadering besproken.

ALGEMENE REGLEMENTEN.

Artikel 19.

1. De algemene vergadering kan reglementen vaststellen en wijzigen, waarin de taken en bevoegdheden van de organen nader kunnen worden geregeld en verbintenissen aan het lidmaatschap kunnen worden verbonden.

2. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet noch met de statuten.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 20.

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, voegen bij de oproeping en tevens een zelfde afschrift op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen,

in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bij een geroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.

4. a. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Van dit tijdstip wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de leden.
- b. Ieder bestuurslid is afzonderlijk tot het doen verlijden van deze akte bevoegd.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 21.

1. De vereniging wordt ontbonden:

- a. door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering.
- b. door insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- c. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald;
- d. door het ontbreken van voldoende leden;
- e. in alle andere gevallen bij of krachtens een wet voorzien.

2. a. De vereniging kan te allen tijde worden ontbonden indien daartoe wordt besloten in een algemene vergadering, die uitsluitend tot dit doel wordt belegd en wel met een zodanige meerderheid van stemmen als kan worden uitgebracht in een vergadering waarin tenminste drie/vierde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

b. Mocht in deze vergadering het vereiste quorum niet worden gehaald, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte geldige stemmen.

3. Het bepaalde in artikel 20 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

4. De leden zullen door hen aan de vereniging in bruikleen verstrekte goederen terugontvangen zonder deswege echter aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding.

5. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, dan geschiedt de vereffening door het bestuur.

6. De algemene vergadering bepaalt de bestemming van een eventueel batig saldo.

7. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

REGISTRATIE.

Artikel 22.

1. Het bestuur is verplicht de statuten te doen opnemen in een notariële akte en de vereniging te doen inschrijven in het verenigingsregister gehouden door de Kamer van Koophandel voor Verenigingen, binnen welker gebied de vereniging gevestigd is, alsmede een authentiek afschrift van de akte, dan wel een authentiek uittreksel van de akte bevattende de statuten, ten kantore van die registers neer te leggen.

2. Het bestuur draagt zorg, dat in de registers steeds worden ingeschreven:

- a. de naam, de voornamen en de woonplaats van de bestuurders, aan wie door de statuten vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, alsmede de vermelding of zij bevoegd zijn de

vereniging afzonderlijk, gezamenlijk of te samen met één of meer andere te vertegenwoordigen;
b. de naam, de voornamen en de woonplaats van de algemeen of bijzonder gevolmachtigden met de inhoud van de aan hen verstrekte volmacht.

SLOTBEPALING.

Artikel 23.

Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het bestuur:

1. de heer Frederik Ferdinand Johan Klarenbeek, de comparant sub 1 voornoemd;
 2. de heer Alexander Augustinus Lisman, de comparant sub 2 voornoemd;
 3. de heer Johannes Hendrikus Maria Folman, de comparant sub 3 voornoemd,
- van wie de sub 1, 2 en 3 genoemden respectievelijk de functie van voorzitter, secretaris en penningmeester zullen bekleden.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut.

Verleden te Nieuwegein op de datum als in het hoofd dezer gemeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen hebben deze eenparig verklaard daarvan te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR DE RECREATIEVE BADMINTON CLUB NIEUWEGEIN (R.B.C.N.)

Artikel 1.

1. Voor lichamelijk letsel, opgelopen tijdens de speelavond of op onder auspiciën van het bestuur georganiseerde toernooien, alsmede gedurende andere activiteiten door de vereniging georganiseerd, is het bestuur c.q. de vereniging op geen enkele wijze aansprakelijk.

Artikel 2.

1. Indien op de vaste speelavond de opkomst meer dan twintig leden bedraagt, wordt er op tijd gespeeld. D. w. z. dat er op drie banen twintig minuten gespeeld wordt, ongeacht het puntenaantal c.q. aantal partijen; na het verstrijken van genoemde tijd wordt er gewisseld.

Artikel 3.

1. schorsing door het bestuur kan plaatsvinden wegens wanbetaling (contributieachterstand) . Van wanbetaling is sprake indien de contributie niet binnen de in de statuten, artikel 4 lid 7, aangegeven termijn is voldaan, ondanks de binnen veertien dagen na verstrijken van bedoelde termijn door de vereniging verzonden aanmaning. Schulden blijven invorderbaar. De duur van de schorsing komt overeen met de termijn welke ligt tussen aanmaning en ontvangst van de achterstallige contributie.

Artikel 4.

1. Voor een aspirant-lid bestaat de mogelijkheid om ter introductie éénmalig, maximaal twee speelavonden, kosteloos te komen spelen, waarna beslissing omtrent definitief lidmaatschap dient te worden genomen.

Artikel 5.

1. Indien een aspirant-lid in de loop van het boekjaar lid wordt, is hij een evenredig deel van de vastgestelde contributie verschuldigd, ingaande de eerste van de maand volgend op de maand waarin tot lidmaatschap is besloten. Inschrijfgeld is men daarentegen volledig verschuldigd.

Artikel 6.

1. Aanmeldingen voor het lidmaatschap welke worden ingeschreven op een wachtlijst, i.v.m. het overschrijden van het vastgestelde maximale ledental, is een inschrijfgeld verschuldigd. Indien toelating van nieuwe leden mogelijk is, zal dit geschieden op volgorde van inschrijving. Restitutie van inschrijfgelden zal nimmer plaatsvinden.

Artikel 7.

1. Indien een lid de vereniging financieel benadeelt, dan zullen alle hieruit voortvloeiende kosten, in de vorm van een tuchtrechtelijke boete, op dit lid worden verhaald.

Artikel 8.

1. Er mag absoluut niet gerookt worden in de zaal, kleedruimten en op de tribune. Het is eveneens verboden in de zaal en op de tribune drank- en etenswaren te nuttigen.

Artikel 9.

1. Vernielingen, voor zover toe te rekenen aan het lid, worden hem in rekening gebracht. Het aanbrengen van vernielingen en andere vormen van wangedrag kunnen onherroepelijke ontzetting(royement) tot gevolg hebben.

Artikel 10.

1. De vereniging aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor beschadigingen aan, of het teloor gaan van eigendommen van leden of van derden, ongeacht de oorzaak hiervan. Deze uitsluiting van elke vorm van aansprakelijkheid geldt eveneens wanneer de hiervoor bedoelde eigendommen in bewaring zijn gegeven.

Artikel 11.

1. Het lid is verplicht van de sporthal gebruik te maken in overeenstemming met het doel waarvoor het gebruik is toegestaan

Artikel 12.

Het lid draagt er zorg voor dat gebruikte materialen e.d. van de speelvloer zijn verwijderd op het tijdstip waarop het gebruik eindigt.

Artikel 13.

1. Het onnodig betreden van andere lokaliteiten en ruimten dan waarvoor de huurovereenkomst zich uitstrekt, is verboden.

Artikel 14.

1. Het plaatsen van rijwielen, motoren, auto's etc. is alleen toegestaan op de daarvoor bestemde plaatsen.

Artikel 15.

1. Alle voorzichtigheid t.a.v. materialen, vloeren etc. is vereist. De speelvloer mag alleen dan worden betreden wanneer gebruikers het daarvoor geëigende schoeisel dragen. Het is niet toegestaan schoeisel met zwarte zolen en buitenschoeisel op de speelvloer te dragen.
Eventuele extra schoonmaakwerkzaamheden worden het lid in rekening gebracht.

Artikel 16.

1. Minderjarige leden hebben vanaf 16 jaar stemrecht.

Artikel 17.

1. In gevallen waarin door dit reglement niet wordt voorzien, beslist het bestuur. De alsdan door het bestuur te treffen regeling is bindend. Het bestuur verplicht zich dergelijke regelingen tijdig bekend te maken.

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van de Recreatieve Badminton Club Nieuwegein (R.B.C.N.), d.d. 30 november 1992.

Artikel 18.

1. Een aspirant-lid dat op de wachtlijst staat en niet direct gebruik wenst te maken van de geboden mogelijkheid definitief lid te worden zal onderaan de wachtlijst worden geplaatst.

Artikel 19.

1. Indien een aspirant-lid na een jaar op de wachtlijst te hebben gestaan wederom geen gebruik wenst te maken van de geboden mogelijkheid om definitief lid te worden, zal hij/zij van de wachtlijst worden afgevoerd.

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van de Recreatieve Badminton Club Nieuwegein (R.B.C.N.) d.d. 18 april 1995.

Artikel 20.

1. Leden van verdienste.

Leden die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt kunnen op voordracht van het bestuur en/of ten minste tien stemgerechtigde leden, welk voorstel door het bestuur wordt overgenomen, door de Algemene Ledenvergadering met tenminste 2/3 van de geldige uitgebrachte stemmen als zodanig worden benoemd.

2. Voorwaarden tot het toekennen van het lidmaatschap van verdienste.

- a. Lid van verdienste kunnen worden die leden welke meer dan vijf jaar zonder onderbreking van het lidmaatschap bestuurslid zijn geweest.
- b. Leden welke meer dan tien jaar zonder onderbreking van het lidmaatschap een aantal jaren meerdere functies in de vereniging hebben vervuld of zich op andere bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging.
- c. Leden welke meer dan vijf en twintig jaar zonder onderbreking lid van de vereniging zijn.
- d. In bijzondere omstandigheden kan het bestuur een lid van verdienste benoemen.

Er kunnen geen rechten of plichten aan het lidmaatschap van verdienste ontleend worden. Het bestuur kan een benoeming als lid van verdienste vervallen verklaren indien het betreffende lid zijn/haar lidmaatschap beëindigt.

Artikel 21.

1. Ereleden.

Tot Erelid kan een lid van de vereniging worden benoemd die zich buitengewoon verdienstelijk heeft gemaakt voor de vereniging. Zij kunnen op voordracht van het bestuur en/of ten minste vijftien stemgerechtigde leden, welk voorstel door het bestuur wordt overgenomen, door de Algemene Ledenvergadering met ten minste 3/4 van de geldige uitgebrachte stemmen als zodanig worden benoemd.

2. Voorwaarden tot het toekennen van het Ereidmaatschap.

- a. Ereid kunnen worden die leden welke meer dan tien jaar zonder onderbreking van het lidmaatschap bestuurslid zijn geweest.
- b. Leden welke meer dan vijf en twintig jaar zonder onderbreking van het lidmaatschap een aantal jaren meerdere functies in de vereniging hebben vervuld of zich op andere bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging.
- c. In bijzondere omstandigheden kan het bestuur een Ereid benoemen.

Ereleden worden benoemd voor het leven, en zijn gevrijwaard van contributie afdracht. De Erevoorzitter wordt eveneens benoemd voor het leven, tenzij hij/zij te kennen geeft deze (in officiële) functie om een bepaalde reden tussentijds te willen beëindigen. Ook de Erevoorzitter is gevrijwaard van contributie afdracht.

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van de Recreatieve Badminton Club Nieuwegein (R.B.C.N.) d.d. 26 november 2002.

Artikel 22.Verenigingsleden.

Een verenigingslid is een natuurlijke persoon die niet actief deelneemt aan de badminton sport en daarom gevrijwaard is van contributie afdracht.

Hij/zij die een specifieke taak binnen de vereniging vervult kan door het bestuur worden toegelaten als verenigingslid.

Op verenigingsleden zijn alle rechten en plichten, behoudens die van contributie afdracht, van toepassing zoals deze in de statuten en het huishoudelijk reglement voor leden is aangegeven.

Artikel 23Niet spelende leden.

Een niet spelend lid is een lid die door bepaalde omstandigheden niet in staat is het badminton spel te beoefenen gedurende een periode van minimaal twee maanden.

Hierbij wordt uitgegaan van vijf perioden van twee maanden in een seizoen.

Het bestuur bepaalt of een lid als niet spelend lid kan worden aangemerkt.

Het “niet spelend lidmaatschap” gaat, na akkoord van het bestuur, in bij de eerstvolgende periode van twee maanden volgend op het ontstaan van het niet in staat zijn om te spelen.

Gedurende bedoelde periode is het niet spelend lid vijftig procent van de op dat moment geldende contributie verschuldigd.

Aldus vastgesteld bij de schriftelijke ledenraadpleging van de Recreatieve Badminton Club Nieuwegein (R.B.C.N.) d.d. 6 februari 2011

Artikel 24.Wijziging artikel 23 niet spelende leden.

- gedurende een periode van minimaal twee maanden, hiervoor te lezen: gedurende een periode van anderhalve maand.
- vijf perioden van twee maanden in een seizoen, hiervoor te lezen: zes perioden van anderhalve maand in een seizoen.
- in de eerst volgende periode van twee maanden volgend op, hiervoor te lezen: in de eerst volgende periode van anderhalve maand volgend op.

Artikel 25.Intentieverklaring.

Intentieverklaring met betrekking tot de handhaving van de privacy van de leden van de Recreatieve Badminton Club Nieuwegein, hierna te noemen de R.B.C.N. en/of het bestuur.

Het bestuur zal als volgt handelen met betrekking tot de persoonsgegevens* van haar leden.

1. Behalve aan medeleden en de sportbond, zal het bestuur aan niemand en aan geen enkele instelling de persoonsgegevens verstrekken.
2. Als een lid aangeeft niet met volledige gegevens op de ledenlijst te worden vermeld, kan worden volstaan met initialen. De volledige gegevens zijn wel bij het bestuur bekend.
3. Bij opzegging van het lidmaatschap van de vereniging, worden de persoonsgegevens van de ledenlijst verwijderd, voorafgaande aan de eerstkomende Algemene Ledenvergadering.
4. Van de leden van de R.B.C.N. wordt verwacht dat zij de informatie over medeleden als strikt persoonlijk beschouwen.

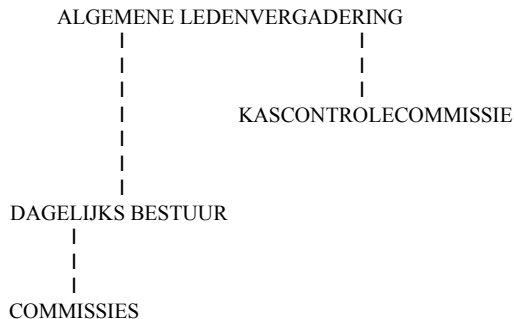
5. De persoonsgegevens van de R>B>C>N> bevinden zich digitaal op persoonlijke computers van de bestuursleden (en waarschijnlijk ook op die van de medeleden). Verwacht mag worden dat deze computers “op een voor particulieren normale wijze” zijn beveiligd.
6. Zie voor het volledige privacy beleid de website van de vereniging R.B.C.N.

* Naam en voornaam, geboortedatum, adres. Telefoonnummer(s) en emailadres.

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van de Recreatieve Badminton Club Nieuwegein (R.B.C.N.) d.d. 27 november 2018.

BIJLAGE HUISHOUELIJK REGLEMENT.

ORGANISATIESCHEMA RECREATIEVE BADMINTON CLUB NIEUWEGEIN (R.B.C.N.)



NOTA ORGANISATIESCHEMA R.B.C.N.:

Algemene ledenvergadering	: alle leden van de R.B.C.N.
Kascontrolecommissie (3 personen)	: twee leden , een reservelid
Dagelijks Bestuur (3 personen)	: voorzitter, secretaris, penningmeester.

Samenstelling diverse ad-hoc commissies nader vast te stellen.

Samenstelling, taken en bevoegdheden omschrijven, alsmede het eventueel volgens rooster aftreden van de commissieleden.

Dagelijks bestuur:

Taken o. a. :

- verantwoordelijk voor een evenwichtige opbouw van de vereniging.
- verantwoordelijk voor het handhaven van het basisbeleid (met inbegrip van de uitvoering door commissies), zoals vastgelegd in Statuten, Huishoudelijk reglement en organisatieschema.
- opstellen van beleidsplannen op korte en lange termijn.

- het voeren van een goed ingerichte financiële administratie, waarvoor zij verantwoording af moeten leggen aan de Algemene ledenvergadering.
- het voeren van een ledenadministratie.
- het opstellen van jaarverslagen en een begroting, welke in de Algemene ledenvergadering worden besproken.
- eindverantwoordelijke voor P.R.-activiteiten.
- het onderhouden van externe contacten o.a. met andere verenigingen, gemeente, enz.
- het dagelijks bestuur dient zich te houden aan het schema van aftreden, zoals genoemd in de statuten artikel 10 lid 3 sub a.
- het beoordelen van de begrotingen van de diverse commissies en de vaststelling van de definitieve budgetten. - het opstellen van roosters van aftreden voor de commissies.

Voorzitter van het Dagelijks bestuur:

Taken o.a.:

- toezien dat het gestelde in de Statuten en het Huishoudelijk reglement nageleefd wordt;
- legt aan de Algemene ledenvergadering verantwoording af over het gevoerde beleid;
- geeft leiding aan de vergadering van het Dagelijks bestuur en de Algemene ledenvergadering;
- is op (eigen) verzoek aanwezig bij commissievergaderingen;
- is verantwoordelijk voor de externe contacten.

Secretaris van het Dagelijks bestuur:

Taken o.a.:

- verzorgen van alle ingekomen en uitgaande stukken;
- opstellen van de agenda voor Algemene Ledenvergadering en vergaderingen van het Dagelijks bestuur (i.o.m. de voorzitter) ;
- het notuleren van bovengenoemde vergaderingen;
- het bijhouden van een ledenadministratie (direct overleg met de penningmeester) ;
- het verzorgen van informatie aan nieuwe leden.

Penningmeester van het Dagelijks bestuur:

Taken o. a. :

- algemeen beheer van de verenigingsgelden;
- het bijhouden van de financiële administratie;
- is verantwoordelijk voor het innen van de contributie het doen van alle financiële handelingen;
- het opstellen en bewaken van de vastgestelde budgetten;

Opmerking:

ledere eventuele uitgave van een commissie buiten de begroting dient door het Dagelijks bestuur vooraf te worden gefiatteerd.

INHOUD

Statuten voor de Recreatieve Badminton Club Nieuwegein

Art. 1	Naam, plaats van vestiging, duur en boekjaar	1
Art. 2	Inrichting	1
Art. 3	Doel en middelen	1
Art. 4	Leden en lidmaatschap	2
Art. 5	Verplichtingen	2
Art. 6	Tuchtrechtspraak	2
Art. 7	Geldmiddelen	3
Art. 8	Einde lidmaatschap	3
Art. 9	Donateurs	4
Art. 10	Bestuur	4
Art. 11	Bestuurstaak	5
Art. 12	Bestuursvergadering	5
Art. 13	Vertegenwoordiging	6
Art. 14	Rekening en verantwoording	6
Art. 15	Algemene vergadering	6
Art. 16	Toegang en besluitvorming algemene vergadering	7
Art. 17	Bevoegdheden algemene vergadering	8
Art. 18	Leiding en notulering algemene vergadering	8
Art. 19	Algemene reglementen	8
Art. 20	Statutenwijziging	8
Art. 21	Ontbinding en vereffening	9
Art. 22	Registratie	9
Art. 23	Slotbepaling	10

Huishoudelijk reglement voor de Recreatieve Badminton Club Nieuwegein (R.B.C.N.)

Art. 1 t/m Art. 9	11
Art. 10 t/m Art. 19	12
Art. 20 t/m Art. 21	13
Art. 22 t/m Art. 23	14
Art. 24 t/m Art. 25	14 t/m 15

Bijlage huishoudelijk reglement

Organisatieschema Recreatieve Badminton Club Nieuwegein (R.B.C.N.)	15 t/m 16
---	--------------

